**MODELLO D.10**

**RICHIESTA DI EROGAZIONE DELL’ACCONTO E DEL SALDO (100%)**

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **Spett.le [[2]](#footnote-2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OGGETTO: L.R. 20.08.1987, N. 44 – Disciplina del fondo per le opere di urbanizzazione.

Riparto contributo anno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Importo contributo assegnato Euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Preventivo Euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Bene immobile/bene mobile\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Intervento di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vs. prot. N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nella sua qualità di Legale rappresentante/proprietario**[[3]](#footnote-3)** dell’Edificio[[4]](#footnote-4)3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### CHIEDE

L’erogazione del saldo pari al 100% del contributo indicato in oggetto.

A tal fine allega la seguente documentazione in copia autentica o autenticata:

**[ ]  BENI IMMOBILI (ivi compresi lavori di impiantistica e installazione di sistemi di sicurezza e di**

 **antifurto)**

* copia conforme del permesso di costruire oppure della denuncia di inizio attività ai sensi della vigente normativa edilizia, qualora dovuti;
* dichiarazione di inizio dei lavori rilasciata dal Direttore dei lavori (Mod. D.7);
* documentazione fotografica installazione cartello di cantiere.
* rendiconto dettagliato (con elencazione delle singole lavorazioni e/o interventi e relativi costi) delle spese sostenute redatto e firmato dal Direttore dei lavori, per un totale almeno pari alla spesa ritenuta ammissibile;
* certificato di regolare esecuzione delle opere redatto dal Direttore dei lavori (Mod. D.8).
* scheda beneficiario (ai sensi dell’art. 14 del D.P.R. 28.12.2000, su modello fornito dalla Regione);
* documentazione illustrativa dell’intervento (Mod. D.14).

**[ ]  BENI MOBILI[[5]](#footnote-5)**

* copia conforme dell’autorizzazione all’inizio dei lavori rilasciata dalla competente Soprintendenza;
* rendiconto dettagliato (con elencazione delle singole lavorazioni e/o interventi e relativi costi) delle spese sostenute almeno pari alla spesa ritenuta ammissibile, redatto dal responsabile dei lavori;
* dichiarazione di ultimazione dei lavori rilasciata dalla competente Soprintendenza;
* scheda beneficiario (ai sensi dell’art. 14 del D.P.R. 28.12.2000, su modello fornito dalla Regione);
* Documentazione illustrativa dell’intervento (Mod. D.14).

#### Distinti saluti

# RECAPITO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DATA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 FIRMA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Intestazione richiedente. [↑](#footnote-ref-1)
2. Per i contributi regionali inviare a: REGIONE DEL VENETO-Direzione Regionale Lavori Pubblici, Calle Priuli -Cannaregio, 99 –30121 VENEZIA [↑](#footnote-ref-2)
3. Depennare le diciture che non interessano [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. Interventi finanziabili solo dalla Regione. [↑](#footnote-ref-5)